

Name des Arbeitnehmers
Adresse des Arbeitnehmers

Name des Arbeitgebers
Ggf. zuständige Abteilung
Adresse des Arbeitgebers

Ort, Datum

Antrag auf Bildungsurlaub

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit mache ich meinen Anspruch auf Freistellung zum Bildungsurlaub (in Baden-Württemberg und Bremen ist die korrekte Bezeichnung „Bildungszeit“) vom xx.xx.xxxx bis zum xx.xx.xxxx geltend.

Als Anlage beigefügt sind der Ablaufplan, der Anerkennungsbescheid des Seminars sowie die Anmeldebestätigung.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Arbeitnehmers